

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ileana Lisberth Aguilar Bravo</u>	CUI:	<u>2659 60223 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-140-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>78159342</u>
Número de Factura:	<u>1268859319</u>	Serie:	<u>8868FD3E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 35,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

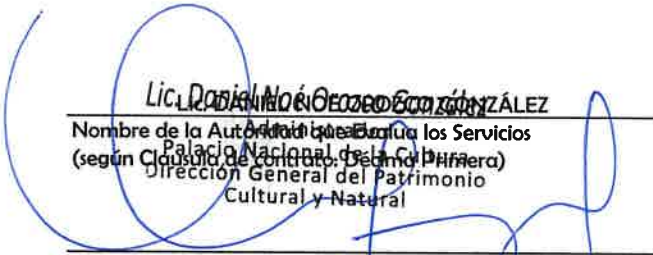
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la planificación a los profesionales de la Oficina de Conservación y Restauración, de la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura;
- b) Brindé apoyo en las elaboraciones de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura;
- c) Apoyé en la planificación de los proyectos para la conservación y restauración, perteneciente al Palacio Nacional de la Cultura (elaboración de planos, levantamientos geométricos, perspectivas, presentaciones, renders, mediciones, etc.);
- d) Apoyé a los profesionales del departamento de conservación en la protección y restaruración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura;
- e) Apoyé a los profesionales del departamento de Conservación en informar sobre los daños ocasionados o intervenciones que pongan en riesgo la integridad del Palacio Nacional de la Cultura;
- f) Apoyé a los profesionales del departamento de Conservación el dar seguimiento a las obras de intervención que se ejecutaran;

Ileana Lisberth Aguilar Bravo  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. DABILA NOÉ GERARDO SANCHEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)